

ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റിനുള്ള അപേക്ഷ

അപേക്ഷകന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും

ജനന മരണ രജിസ്ട്രാർക്ക്
ആലുവ നഗരസഭ
സർ,

താഴെ പറയുന്ന കുട്ടിയുടെ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പകർപ്പ് തരുവാനപേക്ഷ

- 1. കുട്ടിയുടെ പേര് (ഇംഗ്ലീഷ് അക്ഷരത്തിൽ ഇനീഷ്യൽ ചേർത്ത് എഴുതുക) :
- 2. ജനന തീയതി :
- 3. ജനിച്ച സ്ഥലം :
- 4. ആൺകുട്ടിയോ / പെൺകുട്ടിയോ എന്ന് :
- 5. പിതാവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :
- 6. മാതാവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :
- 7. എത്രമാത്രെ പ്രസവത്തിലെ കുട്ടിയെന്ന് :
- 8. അപേക്ഷകനും കുട്ടിയുമായുള്ള ബന്ധം :
- 9. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്ത് ആവശ്യത്തിന് എന്ന വിവരം :

മേൽ കാണുന്ന വിവരങ്ങൾ സത്യമാണ്

അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും

സമ്മതപത്രം

ആലുവ.....ആശുപത്രിയിൽ.....തീയതി ജനിച്ച
 ആൺ / പെൺ കുട്ടിക്ക് ഞങ്ങൾ.....എന്ന പേരാണ് ഇട്ടിരിക്കുന്നത്.
 ഈ പേര് ബന്ധപ്പെട്ട ജനന രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുവാൻ ഞങ്ങൾക്ക് പൂർണ്ണസമ്മതമാണെന്ന് ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പേര് ഒപ്പ്

സ്ഥലം: പിതാവ്.....

തീയതി: മാതാവ്.....

പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്ക്: സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് ആവശ്യമായ രേഖകൾ

- 1. അപേക്ഷയോടൊപ്പം അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ വാങ്ങിയ 10 രൂപയിൽ കുറയാതെ മുദ്രപത്രം ഹാജരാക്കണം.
- 2. കുട്ടിയുടെ പേര് ജനന രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുന്നതിന് കുട്ടി താമസിച്ചുവരുന്ന സ്ഥലത്തെ ജനന മരണ രജിസ്ട്രാറുടെ പക്കൽ നിന്നും ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ, ജനനക്രമം എന്നിവ കാണിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം (6 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ കുട്ടികൾക്ക്)
- 3. 5 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ കുട്ടിക്ക് കുട്ടിയുടെ പേര് ചേർക്കുന്നതിന് കുട്ടി പഠിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന സ്കൂൾ അധികൃതരിൽ നിന്നും പേരും, ജനന തീയതിയും കാണിക്കുന്ന സ്കൂൾ രേഖപ്രകാരമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം.